



*Ministero della cultura*

PANTHEON E CASTEL SANT'ANGELO  
DIREZIONE MUSEI NAZIONALI DELLA CITTÀ DI ROMA

**CONTRATTO RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DEGLI INTERVENTI DI RESTAURO DI UN GRUPPO DI ARMI ANTICHE ED ARMATURE CON SERVATE PRESSO CASTEL SANT'ANGELO, MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE CERTIFICATA. "MANUTENZIONE, RECUPERO E COMPLETAMENTO DI INTERVENTI URGENTI AI FINI DI TUTELA, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DEL MUSEO NAZIONALE DI CASTEL SANT'ANGELO", MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE CERTIFICATA.**

**CIG B7F34AC949**

**CUP F82F24000970001**

**Trattativa diretta 6/2025 pro-q**

**RUP Arch. Valentina Garramone**

**TRA**

Pantheon e Castel Sant'Angelo Direzione Musei Nazionali della città di Roma, con sede in Roma, in Lungotevere Castello, n. 50, legalmente rappresentata dal Direttore *ad interim*, Dott. Luca Mercuri, giusto Decreto Direttoriale della Direzione Generale Musei n. 354 del 09 maggio 2025, domiciliato per la carica in Roma Lungotevere Castello, n. 50 di seguito "Parte committente"

**E**

La Società Mimarc S.r.l. (di seguito "Impresa"), con sede legale in L'Aquila, S.S. 17 BIS, 74, CAP 67100 città L'Aquila, P.IVA 01735600676, n. telefono 0862/292670, indirizzo di posta elettronica [info@mimarc.it](mailto:info@mimarc.it); indirizzo di posta elettronica certificata PEC [mimarcsrl@pec.it](mailto:mimarcsrl@pec.it), in persona del legale rappresentante e amministratore unico Antonio Mignemi nato ad Agrigento il 06/02/1983 e residente a Roma (RM) in via B. Blumenstihl n. 40, C.F. MGNNTN83B06A089V; domiciliato per la carica sociale in S.S. 17 bis, 74, in L'Aquila, di seguito "Contraente"

**PREMESSO**

**CHE** con Decreto numero 27 del 13 marzo 2025 con cui veniva nominato, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, Responsabile unico del progetto (RUP) l'Arch. Valentina Garramone, per le procedure di affidamento relative all'intervento di "*Manutenzione, recupero e completamento di interventi urgenti ai fini di tutela, valorizzazione e fruizione del Museo Nazionale di Castel Sant'Angelo*";

**CHE** Decreto numero 49 del 16 aprile 2025 con cui veniva approvato in linea tecnica ed economica, ai sensi del D.lgs. 36/2023 e dell'Allegato I.7 al codice, il Documento preliminare di avvio della progettazione relativo all'intervento urgente restauro paramenti murari ai fini della salvaguardia della pubblica incolumità su strada presso Passetto di Borgo, per un importo complessivo di € 4.800.000,00;

**CHE** con determina a contrarre n. 100 del 07/08/2025, è stato assunto l'impegno spesa ed avviata la procedura di scelta del contraente in intestazione ed è stato approvato il presente schema contrattuale;

**CHE** nella suddetta determinazione è stato confermato di far fronte alla spesa derivante dall'affidamento in oggetto mediante disponibilità finanziaria dell'Istituto garantita dalle somme derivanti dalla Programmazione finanziata ai sensi dell'articolo 1, commi 9 e 10, della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, (Legge di stabilità 2015).



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

dmnrm

Pantheon e Castel Sant'Angelo  
Direzione Musei nazionali  
della città di Roma

Lungotevere Castello, 50 - 00193 Roma - Tel. +39 0668191100

PEC: [dms-rm@pec.cultura.gov.it](mailto:dms-rm@pec.cultura.gov.it)

PEO: [dms-rm@cultura.gov.it](mailto:dms-rm@cultura.gov.it)



## Ministero della cultura

PANTHEON E CASTEL SANT'ANGELO  
DIREZIONE MUSEI NAZIONALI DELLA CITTÀ DI ROMA

Programmazione annualità 2025-2027;

**CHE** il DM n. 270 del 5 settembre 2024, recante “*Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del Ministero della cultura*”;

**CHE** il DM n. 299 del 25 settembre 2024, recante “*Modifiche al decreto ministeriale 23 dicembre 2014, recante “Organizzazione e funzionamento dei musei statali”*”;

**CHE** con decreto di avocazione con delega rep. n. 904 del 23 ottobre 2024, con il quale è stata conferita la delega di funzione dirigenziale di livello non generale del Pantheon e Castel Sant’Angelo – Direzione Musei statali della città di Roma al dott. Luca Mercuri;

**CHE** con D.D. 354 del 09.05.2025 con il quale è attribuito al Dott. Luca Mercuri, a titolo aggiuntivo e ferme restando le attuali funzioni dirigenziali di livello non generale di direzione del Servizio III – Fruizione e comunicazione del patrimonio culturale della Direzione generale Musei, l’incarico di funzione dirigenziale di livello non generale di direzione *ad interim* del Pantheon e Castel Sant’Angelo – Direzione Musei statali della città di Roma, nell’ambito della Direzione generale Musei, al fine di curarne gli adempimenti necessari per assicurarne la funzionalità e la gestione dell’azione amministrativa ai sensi della normativa vigente, per la durata di un 1 anno e comunque non oltre la data di nomina del dirigente titolare, a decorrere dal 12 maggio 2025;

**CHE** a seguito di accertamenti effettuati dal RUP, sono state effettuate le verifiche di legge ai sensi dell’articolo 94 ss. del Codice dei Contratti dalle quali non è emerso nulla a carico del Contraente

- DURC ON LINE;
- Nessuna annotazione sul Contraente effettuata sul portale ANAC;

### Art. 1

#### (Oggetto ed esecuzione dell'appalto)

L’appalto si riferisce i lavori di restauro di un gruppo di armi antiche ed armature con servate presso Castel Sant’Angelo.

L’esecuzione delle attività previste nell’appalto è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell’arte e l’appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell’adempimento dei propri obblighi.

### Art. 2

#### (Attività dell’appalto)

L’oggetto dell’appalto comprende tutte le attività necessarie a garantire i lavori di restauro di un gruppo di armi antiche ed armature con servate presso Castel Sant’Angelo come dettagliate nel preventivo, che costituisce parte integrante del presente atto, pur se non materialmente allegato.

Le attività relative ai lavori di cui al presente contratto consistono in:

#### 1. opere da revisionare con manutenzione si prevede di applicare la seguente metodologia:

- documentazione fotografica delle fasi di lavoro (prima durante e dopo);
- movimentazione delle opere;
- spolveratura;
- lavaggio e, se necessario, primo grassaggio con solventi per rimuovere i protettivi;
- pulitura meccanica per la rimozione localizzata di pustole di corrosione che rendono;  
le superfici poco stabili alla conservazione;
- applicazione di inibitori di corrosione localizzati;
- grassaggio delle superfici dopo i trattamenti;



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

dmnrm

Pantheon e Castel Sant'Angelo  
Direzione Musei nazionali  
della città di Roma

Lungotevere Castello, 50 - 00193 Roma – Tel. +39 0668191100

PEC: dms-rm@pec.cultura.gov.it

PEO: dms-rm@cultura.gov.it



## *Ministero della cultura*

PANTHEON E CASTEL SANT'ANGELO  
DIREZIONE MUSEI NAZIONALI DELLA CITTÀ DI ROMA

- applicazione del protettivo;
- imballaggio con carta velina e pluribool per trasporto;

**2. Per il restauro da effettuarsi in loco o presso il laboratorio della ditta si prevede di applicare la seguente metodologia operativa:**

- imballaggio morbido delle singole opere con carta velina, pluriball, sugna ecc;
- trasporto delle opere mediante mezzi adeguati al trasporto con sospensioni morbide;
- custodia presso il laboratorio della ditta MIMARC munito di allarme e servizio di vigilanza h24 effettuato da guardie giurate;
- documentazione fotografica delle fasi di lavoro (prima durante e dopo);
- movimentazione delle opere;
- spolveratura;
- lavaggio e primo grassaggio con solventi;
- pulitura meccanica delle alterazioni e sostanze esterne all'opera al fine di asportare le ossidazioni che rendono le superfici poco stabili alla conservazione;
- pulitura con specilli ed ultrasuoni per la rimozione localizzata di pustole di corrosione;
- applicazione di inibitori di corrosione;
- rimozione dei residui dei trattamenti di stabilizzazione del metallo;
- eventuale smontaggio per sostituzione di parti di sostegno in cuoio (armatura);
- rimontaggio di elementi mediante inserimento di elementi in cuoio con ribattini precedentemente asportati;
- pulitura e grassaggio delle superfici dopo i trattamenti;
- applicazione del protettivo;
- imballaggio con carta velina e pluribool e contenitori chiusi in polistirolo o casse lignee per trasporto;
- documentazione professionale finale;

**3. Logistica e sicurezza:**

In fase di approvazione dell'offerta si concorderà con la committenza se le opere dovranno essere trattate presso la sede di Castel Sant'Angelo o presso il laboratorio della società MIMARC srl, dotato di sistemi di sicurezza h24 e assicurazione per giacenza.

Il trasporto sarà effettuato da personale qualificato con imballaggio protettivo conforme alle norme.

**4. Assistenza alla movimentazione delle opere e allestimento mostra**

L'intervento prevede la presenza operativa di due o più restauratori qualificati, incaricati di fornire assistenza specialistica alla movimentazione, posizionamento e allestimento delle opere in occasione della mostra. Il personale impiegato possiede competenze specifiche nella manipolazione di manufatti fragili, articolati o composti come le Armi Antiche, ed è in grado di operare in stretta sinergia con i responsabili scientifici, gli allestitori e il personale tecnico coinvolto.

L'attività comprende:

- supporto al disimballaggio, verifica dello stato di conservazione e movimentazione controllata delle opere;
- assistenza al posizionamento in situ, con particolare attenzione a opere composite o dotate di dispositivi di supporto strutturale e vetrine espositive;
- eventuale collaborazione all'assemblaggio temporaneo o definitivo di opere complesse come le armature;
- verifica finale dell'adeguatezza dei sistemi di ancoraggio, appoggio o sospensione, in relazione alle condizioni conservative e alle esigenze espositive.

Tutte le operazioni saranno svolte nel pieno rispetto dei criteri conservativi, seguendo le indicazioni fornite dai responsabili della mostra e dalla direzione scientifica.



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

dmnrm

Pantheon e Castel Sant'Angelo  
Direzione Musei nazionali  
della città di Roma

Lungotevere Castello, 50 - 00193 Roma – Tel. +39 0668191100

PEC: dms-rm@pec.cultura.gov.it

PEO: dms-rm@cultura.gov.it



## *Ministero della cultura*

PANTHEON E CASTEL SANT'ANGELO  
DIREZIONE MUSEI NAZIONALI DELLA CITTÀ DI ROMA

### **Art. 3 (Durata del contratto)**

L'avvio della realizzazione dei lavori di cui al presente atto verrà effettuato alla data di stipula del contratto, ed avrà durata di 90 giorni lavorativi.

L'appaltatore si obbliga alla rigorosa ottemperanza del cronoprogramma.

### **Art. 4 (Polizza assicurativa)**

Ai sensi degli articoli 117, comma 10, e 106, comma 8, del D.lgs. 36/2023 l'Affidatario è obbligato a costituire e trasmettere alla scrivente prima della consegna del servizio una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla Stazione Appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di strutture ed opere, verificatisi nel corso dell'esecuzione del servizio e una polizza assicurativa a garanzia della responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione del servizio. La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione.

La Ditta Mimarc S.r.l. aggiudicataria ha stipulato polizza RCT numero 40000212000553 con la TUA Assicurazione, per un massimale di € 1.100.000,00, in corso di validità;

### **Art. 5 (Garanzie sugli interventi)**

Le prestazioni e le forniture dovranno essere effettuate a perfetta regola d'arte, nel rispetto dei requisiti di qualità e dei requisiti prestazionali. Al fine di assicurare la perfetta rispondenza degli interventi di restauro, l'appaltatore si impegna a consegnare tutti i beni oggetto di restauro solo dopo aver ricevuto l'approvazione definitiva da parte del Responsabile dell'esecuzione del contratto del contratto che avverrà previa presentazione e revisione degli stessi.

### **Art. 6 (Verifica e controlli in corso di esecuzione)**

Nel corso dell'esecuzione del contratto l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare verifiche e controlli sul mantenimento da parte dell'impresa dei requisiti certificati e/o dichiarati dalla stessa ai fini della stipula del contratto.

L'Affidatario dovrà impiegare nell'esecuzione del servizio in oggetto personale specializzato, con comprovata esperienza nello specifico settore.

Inoltre le squadre di operai specializzati dovranno:

- essere dotate delle attrezzature idonee che si rendono necessarie per le varie attività movimentazioni e per la posa in opera, come, a titolo esemplificativo e non esaustivo: gru mobile a ponte in alluminio di adeguata portata, paranchi e/o traspalletti elettrici e idraulici manuali, pallets, scale, trabattelli attrezzature per trasporto su scale, elevatori elettrici e attrezzature varie per sollevamenti, ad esclusione di piattaforme aeree;
- essere dotate di attrezzi e materiali necessari per la protezione dei pavimenti
- essere dotate di attrezzi e materiali di piccola ferramenta, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, avvitatore elettrico, martelli, chiodi, ganci, viti, tasselli, attaccaglie fisse, rigate o snodate, staffe etc.



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

dmnrm

Pantheon e Castel Sant'Angelo  
Direzione Musei nazionali  
della città di Roma

Lungotevere Castello, 50 - 00193 Roma – Tel. +39 0668191100

PEC: dms-rm@pec.cultura.gov.it

PEO: dms-rm@cultura.gov.it



## *Ministero della cultura*

PANTHEON E CASTEL SANT'ANGELO  
DIREZIONE MUSEI NAZIONALI DELLA CITTÀ DI ROMA

Considerata l'eterogeneità delle situazioni, la struttura organizzativa dell'Affidatario deve essere tale, laddove richiesto dalla Direzione dell'Esecuzione, da garantire anche l'effettuazione di montaggi simultaneamente, nel rispetto delle tempistiche d'intervento indicate nel presente disciplinare.

### **Art. 7**

#### **(Obblighi dell'appaltatore in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza)**

L'appaltatore deve osservare le norme e le prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori.

L'appaltatore è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, anche con riferimento quanto previsto dall'art. 119, comma 7, del D.lgs. n. 36/2023.

L'appaltatore è obbligato, ai fini retributivi, ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove sono eseguiti le prestazioni.

In caso di inadempienza contributive, l'Amministrazione applicherà le misure previste dall'art. 11, commi 6 del D.lgs 36/2023.

### **Art. 8**

#### **(Rispetto del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.)**

L'appaltatore è tenuto all'osservanza delle disposizioni del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

L'appaltatore dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione alle prestazioni svolte e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi.

L'appaltatore dovrà comunicare, al momento della stipula del contratto, il nominativo del Responsabile dei Lavori o Prevenzione e Protezione ai sensi del D.lgs. n. 81/2008.

La Direzione fornirà all'impresa tutte le notizie relative al Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

L'impresa prenderà visione dei documenti di cui al capo precedente in quanto facenti parte di questo progetto e adeguerà di conseguenza le proprie offerte.

### **Art. 9**

#### **(Danni di forza maggiore)**

Saranno considerati danni di forza maggiore quelli provocati alle opere da eventi imprevedibili o eccezionali e per i quali l'appaltatore non abbia trascurato le ordinarie precauzioni.

L'appaltatore è tenuto a prendere tempestivamente tutte le misure preventive atte ad evitare tali danni o provvedere alla loro immediata eliminazione.

Nessun compenso o indennizzo sarà dovuto all'appaltatore quando a determinare il danno abbia concorso la colpa o la negligenza dell'appaltatore stesso o dei suoi dipendenti.

Nel caso di danni causati da forza maggiore, l'appaltatore dovrà denunciare al RUP, entro tre giorni dal verificarsi dell'evento, il fatto a pena di decadenza dal diritto di risarcimento. Il RUP, appena ricevuta la denuncia, dovrà redigere un verbale di accertamento che riporti:



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

dmnrm

Pantheon e Castel Sant'Angelo  
Direzione Musei nazionali  
della città di Roma

Lungotevere Castello, 50 - 00193 Roma – Tel. +39 0668191100

PEC: dms-rm@pec.cultura.gov.it

PEO: dms-rm@cultura.gov.it



## *Ministero della cultura*

PANTHEON E CASTEL SANT'ANGELO  
DIREZIONE MUSEI NAZIONALI DELLA CITTÀ DI ROMA

- lo stato dei luoghi e delle cose prima e dopo il danno subito;
- le cause dei danni specificando l'eventuale causa di forza maggiore;
- le azioni e misure eventualmente prese preventivamente dall'appaltatore o la conseguente negligenza dello stesso con l'indicazione del soggetto direttamente responsabile;
- lo stato di effettiva osservanza delle precauzioni di carattere generale e delle eventuali prescrizioni del RUP.

Dopo il verificarsi di danni di forza maggiore, l'appaltatore non potrà sospendere o rallentare autonomamente l'esecuzione dei lavori, tranne in quelle parti per le quali lo stato delle cose debba rimanere inalterato, su precise istruzioni del RUP, fino all'esecuzione dell'accertamento dei fatti.

L'indennizzo per quanto riguarda i danni alle opere, è limitato all'importo dei lavori necessari per l'occorrente riparazione valutati ai prezzi ed alle condizioni stabiliti dal contratto principale d'appalto.

### **Art. 10 (Penali)**

Al di fuori di un accertato grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte del Contraente, qualora l'esecuzione delle prestazioni sia ritardata per negligenza dell'appaltatore rispetto alle previsioni del contratto, ai sensi dell'art. 122 D.Lgs. 36/2023, il direttore dei lavori o il direttore dell'esecuzione, se nominato, gli assegna un termine che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a dieci giorni, entro i quali deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine, e redatto il processo verbale in contraddittorio, qualora l'inadempimento permanga, la stazione appaltante risolve il contratto, con atto scritto comunicato all'appaltatore, fermo restando il pagamento delle penali.

In caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione delle attività previste nel precedente art. 2, sarà applicata una penale giornaliera pari all'1 per mille (diconsi Euro uno per ogni mille) dell'importo netto contrattuale.

Tutte le penali saranno contabilizzate in detrazione, in occasione di ogni pagamento immediatamente successivo al verificarsi della relativa condizione di ritardo, e saranno imputate mediante ritenuta sull'importo della rata di saldo in sede di collaudo finale.

Per il ritardato adempimento delle obbligazioni assunte dagli esecutori, l'importo complessivo delle penali da applicare non potrà superare il dieci per cento dell'importo netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione Appaltante a causa dei ritardi ai sensi dell'art. 1382 c.c..

### **Art. 11 (Modalità di pagamento)**

L'importo dell'appalto è pari ad € 120.000,00 (euro centoventimila/00) offerta.pdf\_signed, oltre € 4.000,00 (euro quattromila/00) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso ed oltre € 27.280,00 (euro ventisettemiladuecentottanta/00) per IVA al 22% **per un impegno totale per questa Amministrazione pari ad € 151.280,00 (euro centocinquantomiladuecentottanta/00).**

L'appaltatore ha diritto a pagamenti in acconto in corso d'opera, ai sensi dell'art. 125, commi 3,4,5, del D.Lgs. 36/2023 mediante emissione di certificato di pagamento come di seguito riportato:

- 30% a titolo di I SAL alla consegna del primo gruppo di armi e/o materiali;
- 30% a titolo di II SAL in base all'andamento dei lavori;
- 40% a titolo di SAL finale dopo l'ultimazione dei lavori e previa emissione del certificato di ultimazione dei lavori e l'accertamento del positivo espletamento delle attività, entro trenta giorni dall'emissione della fattura a saldo.



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

dmnrm

Pantheon e Castel Sant'Angelo  
Direzione Musei nazionali  
della città di Roma

Lungotevere Castello, 50 - 00193 Roma - Tel. +39 0668191100

PEC: dms-rm@pec.cultura.gov.it

PEO: dms-rm@cultura.gov.it





## *Ministero della cultura*

PANTHEON E CASTEL SANT'ANGELO  
DIREZIONE MUSEI NAZIONALI DELLA CITTÀ DI ROMA

Il pagamento della rata di saldo non costituisce presunzione di accettazione dell'opera, ai sensi dell'art. 1666, secondo comma, del codice civile.

Il Direttore dei lavori emette lo stato di avanzamento dei lavori e il responsabile del procedimento emette, entro lo stesso termine, il conseguente certificato di pagamento il quale deve recare la dicitura: «lavori a tutto il .....» con l'indicazione della data.

Il pagamento dei vari acconti/S.A.L. avverranno previa acquisizione del certificato di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità.

Le fatture dovranno indicare i codici bancari e il nominativo del sito museale relativo all'incarico, il CIG ed il CUP. Le fatture elettroniche saranno intestate a: Pantheon e Castel Sant'Angelo Direzione Musei nazionali degli Città di Roma, Lungotevere Castello, 50 – 00193 Roma, codice fiscale 96451390585, codice univoco NBL55Q.

Il pagamento del corrispettivo delle prestazioni oggetto dell'appalto verrà effettuato, entro sessanta giorni dalla data di ricevimento delle fatture emesse ai sensi del D.P.R. n. 633/1972 e s.m.i., al netto del ribasso contrattuale e delle ritenute di legge: in dettaglio si applicherà l'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/72 (Split Payment) introdotta dall'art. 1, c. 629 della legge 190/2014 (L. stabilità 2015). Pertanto le fatture riporteranno la dicitura: "L' I.V.A. sarà versata dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 17 ter, D.P.R. n. 633/1972 (Split Payment)".

### **Art. 12 (Clausola Risolutiva Espressa)**

Fermo restando il rispetto dell'art. 122 del D.lgs. 36/2023, l'Amministrazione si avvale del diritto di risolvere il contratto ove:

- sia iniziata un'azione penale nei confronti di un dipendente dell'impresa per fatti compiuti a danno della Stazione appaltante;
- vi sia la dichiarazione di fallimento o sottoposizione ad altre procedure concorsuali, dell'aggiudicatario;
- vi sia la sospensione del servizio per tre giorni lavorativi consecutivi nell'edificio di cui all'art. 1 del presente capitolato;
- l'esecuzione del servizio sia incompleta, imperfetta o tardiva ed abbia dato luogo, nell'arco di un mese, all'irrogazione di cinque penalità di cui all'art. 16 del presente capitolato;
- intervenga cessione anche parziale del contratto;
- vengano meno i requisiti di onorabilità e moralità professionale in capo all'appaltatore;
- intervenga la cancellazione o sospensione dell'impresa dal registro delle imprese.

Il contratto di appalto può inoltre essere risolto per grave inadempimento delle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore, tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni.

La risoluzione del contratto trova applicazione dopo la formale messa in mora dell'appaltatore con assegnazione di un termine per compiere i lavori e in contraddittorio con il medesimo appaltatore.

Ai sensi dell'art. 122 D.Lgs. 36/2023, la stazione appaltante può inoltre risolvere il contratto di appalto senza limiti di tempo, se si verificano le condizioni previste da detta norma.

Resto fermo il risarcimento di tutti gli ulteriori danni subiti per i fatti che hanno causato la risoluzione contrattuale.

Il contratto si risolve di diritto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile nel momento in cui, con lettera raccomandata o a mezzo PEC, l'Amministrazione ne dichiara la risoluzione.

L'appaltatore non può avvalersi della presente clausola risolutiva, né è prevista alcuna facoltà per l'appaltatore di recedere o di risolvere il contratto.

Per ipotesi di inadempimento diverse da quelle di cui sopra, l'Amministrazione potrà risolvere il contratto previa diffida a adempiere entro quindici giorni ai sensi dell'art. 1454 del codice civile.



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

dmnrm

Pantheon e Castel Sant'Angelo  
Direzione Musei nazionali  
della città di Roma

Lungotevere Castello, 50 - 00193 Roma – Tel. +39 0668191100

PEC: dms-rm@pec.cultura.gov.it

PEO: dms-rm@cultura.gov.it



## *Ministero della cultura*

PANTHEON E CASTEL SANT'ANGELO  
DIREZIONE MUSEI NAZIONALI DELLA CITTÀ DI ROMA

La risoluzione del contratto produce l'immediata impossibilità di proseguire il rapporto contrattuale.  
I maggiori costi dovuti all'affidamento del servizio ad altra impresa saranno posti a carico dell'appaltatore.

### **Art. 13**

#### **(Risoluzione del contratto per mancato rispetto dei termini)**

L'eventuale ritardo dell'appaltatore rispetto ai termini per l'ultimazione dei lavori o sulle scadenze esplicitamente fissate superiore a 30 giorni naturali consecutivi produce la risoluzione del contratto, a discrezione della Stazione appaltante e senza obbligo di ulteriore motivazione, ai sensi dell'art. 122 del D.lgs. 36/2023.

La risoluzione del contratto trova applicazione dopo la formale messa in mora dell'appaltatore con assegnazione di un termine per compiere i lavori e in contraddittorio con il medesimo appaltatore.

Sono a carico dell'appaltatore i danni subiti dalla Stazione appaltante a seguito della risoluzione del contratto.

### **Art. 14**

#### **(Cessione del contratto e cessione dei crediti)**

È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

È ammessa la cessione dei crediti a condizione che il cessionario sia un istituto bancario o un intermediario finanziario iscritto nell'apposito Albo presso la Banca d'Italia e che il contratto di cessione, in originale o in copia autenticata, sia trasmesso alla Stazione appaltante prima o contestualmente al certificato di pagamento sottoscritto dal Responsabile del procedimento.

### **Art. 15**

#### **(Tracciabilità flussi finanziari)**

L'impresa si impegna formalmente a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 136 del 13/08/2010.

Tale dichiarazione sottoscritta dovrà essere allegata alla fattura elettronica.

### **Art. 16**

#### **(Foro Competente)**

In caso di controversie il Foro competente in via esclusiva è quello di Roma, con esclusione di ogni foro alternativo e/o concorrente.

### **Art. 17**

#### **(Norme di rinvio e domicilio legale)**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si rinvia espressamente al capitolato speciale d'appalto allegato agli atti di gara ed accettato dall'affidataria ed alla normativa vigente in materia.

Per tutti gli effetti del presente contratto l'appaltatore elegge domicilio nel Comune di Roma.



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

dmnrm

Pantheon e Castel Sant'Angelo  
Direzione Musei nazionali  
della città di Roma

Lungotevere Castello, 50 - 00193 Roma – Tel. +39 0668191100

PEC: [dms-rm@pec.cultura.gov.it](mailto:dms-rm@pec.cultura.gov.it)

PEO: [dms-rm@cultura.gov.it](mailto:dms-rm@cultura.gov.it)





*Ministero della cultura*

PANTHEON E CASTEL SANT'ANGELO  
DIREZIONE MUSEI NAZIONALI DELLA CITTÀ DI ROMA

**Articolo 18**  
**(Registrazione e spese)**

Il presente contratto viene redatto in due originali, ognuno dei quali custodito da ciascuna Parte.

Il presente Contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso e a tassa fissa ai sensi degli art. 5 e 39 del D.P.R. del 26 aprile 1986, n. 131, a spese della parte che ne chiede la registrazione.

Sono a carico dell'Impresa tutte le spese dipendenti dal presente Atto.

L'imposta di bollo di cui al presente contratto resa ex art. 18, comma 10, del D.lgs. 36/2023 ed All. I.4 del Codice è pari ad € 40 da versarsi in modalità telematiche.

Per il Pantheon e Castel Sant'Angelo  
Direzione Musei nazionali della città di Roma  
Il Direttore *ad interim*  
Dott. Luca Mercuri

Per Parte Contraente  
MIMARC S.r.l.  
L'Amministratore unico  
Antonio Mignemi

L'affidataria dichiara di aver attentamente letto, valutato ed approvato specificamente ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cod. civ. le seguenti clausole: 1); 2); 3); 4); 5); 6); 7); 8); 9); 10); 11); 12); 13); 14); 15); 16); 17); 18);

Per Parte Contraente  
MIMARC S.r.l.  
L'Amministratore unico  
Antonio Mignemi



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

*dmnrm*

Pantheon e Castel Sant'Angelo  
Direzione Musei nazionali  
della città di Roma

Lungotevere Castello, 50 - 00193 Roma – Tel. +39 0668191100

PEC: [dms-rm@pec.cultura.gov.it](mailto:dms-rm@pec.cultura.gov.it)

PEO: [dms-rm@cultura.gov.it](mailto:dms-rm@cultura.gov.it)